



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ

ເລກທີ: 2118 /ປທສ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ: 8 ສິງຫາ 2018

ຂໍ້ຕົກລົງ

ວ່າດ້ວຍ ການກວດກາ ແລະ ຍິ່ງຢືນ ມາດຕະຖານເຕັກນິກອຸປະກອນໄອຊີທີ (ICT)

- ອີງຕາມ ກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍຄຸ້ມຄວາມຖີ່ວິທະຍຸສື່ສານ ເລກທີ 17/ສພຊ, ລົງວັນທີ 05 ພຶດສະພາ 2017;
- ອີງຕາມ ກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍການໂທລະຄົມມະນາຄົມ (ສະບັບປັບປຸງ) ເລກທີ 09/ສພຊ ລົງວັນທີ 21/12/2011;
- ອີງຕາມ ກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍ ເຕັກໂນໂລຊີການສື່ສານ ຂໍ້ມູນ ຂ່າວສານ ເລກທີ 02/ສພຊ ລົງວັນທີ 07/11/2016;
- ອີງຕາມ ດໍາລັດຂອງທ່ານນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ສະບັບເລກທີ 22/ນຍ ລົງວັນທີ 16 ມັງກອນ 2017 ວ່າດ້ວຍ ການຈັດຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວຂອງກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ.

ລັດຖະມົນຕີ ອອກຂໍ້ຕົກລົງ:

ໝວດທີ 1

ບົດບັນຍັດທົ່ວໄປ

ມາດຕາ 1 ຈຸດປະສົງ

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ກຳນົດຫຼັກການ, ລະບຽບການ ແລະ ມາດຕະການ ກ່ຽວກັບການກວດກາ ແລະ ຍິ່ງຢືນ ມາດຕະຖານເຕັກນິກອຸປະກອນໄອຊີທີ (ICT) ທີ່ຜະລິດ, ນຳເຂົ້າ, ສົ່ງອອກ ແລະ ຈຳໜ່າຍ ໃນ ສປປ ລາວ ເພື່ອໃຫ້ມີ ຄວາມເປັນເອກກະພາບກັນໃນທົ່ວປະເທດ, ມີປະສິດທິພາບ ແລະ ປະສິດທິຜົນສູງສຸດ ແນໃສ່ຮັບປະກັນຄຸນນະພາບ ແລະ ຄວາມປອດໄພຂອງອຸປະກອນ ICT, ຄວາມໝັ້ນຄົງ ຄວາມປອດໄພ ແລະ ຄວາມເປັນລະບຽບຮຽບຮ້ອຍຂອງສັງຄົມ ປະກອບສ່ວນເຂົ້າໃນການປົກປັກຮັກສາ ແລະ ສ້າງສາພັດທະນາປະເທດຊາດ.

ມາດຕາ 2 ການກວດກາ ແລະ ຍິ່ງຢືນ ມາດຕະຖານເຕັກນິກອຸປະກອນ ICT

ການກວດກາ ແລະ ຍິ່ງຢືນມາດຕະຖານເຕັກນິກອຸປະກອນ ICT ແມ່ນການກວດກາມາດຕະຖານເຕັກນິກ, ຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ, ແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ແລະ ນຳໃຊ້ກາໝາຍມາດຕະຖານເຕັກນິກ ເພື່ອຍິ່ງຢືນວ່າອຸປະກອນນັ້ນສອດຄ່ອງກັບມາດຕະຖານເຕັກນິກທີ່ກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ກຳນົດໄວ້.

(Handwritten signature)

ມາດຕາ 3 ການອະທິບາຍຄຳສັບ

ຄຳສັບທີ່ໃຊ້ໃນຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ມີຄວາມໝາຍ ດັ່ງນີ້:

1. ສະຫະພາບໂທລະຄົມມະນາຄົມສາກົນ (International Telecommunication Union - ITU) ໝາຍເຖິງ ອົງການສາກົນທີ່ຮັບຜິດຊອບວຽກງານສົນທິສັນຍາລະຫວ່າງປະເທດໃນການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ວາງມາດຕະຖານດ້ານໄອຊີທີ;
2. ລະບຽບການຄົ້ນຄວາມຖີ່ສາກົນ (Radio Regulations) ໝາຍເຖິງ ລະບຽບການການນຳໃຊ້ຄົ້ນຄວາມຖີ່ວິທະຍຸສື່ສານ (ຕໍ່ໄປເອີ້ນວ່າ ຄົ້ນຄວາມຖີ່) ທີ່ສະຫະພາບໂທລະຄົມມະນາຄົມສາກົນ ITU ໄດ້ກຳນົດຂຶ້ນ;
3. ມາດຕະຖານເຕັກນິກ ໝາຍເຖິງ ຫຼັກເກນ ຫຼື ຄວາມຕ້ອງການ ທີ່ກຳນົດເງື່ອນໄຂ, ວິທີການ, ຂະບວນການເຮັດວຽກ ຂອງອຸປະກອນ ຫຼື ລະບົບການສື່ສານ ຊຶ່ງເປັນເອກະສານທາງການຂອງອົງການ, ປະເທດ ຫຼື ກຸ່ມປະເທດໃດໜຶ່ງ ແລະ ມີຜົນບັງຄັບໃຊ້ໃນຂອບເຂດພື້ນທີ່ນັ້ນ;
4. ອົງການມາດຕະຖານໂທລະຄົມມະນາຄົມຂອງເອີຣົບ (European Telecommunications Standards Institute-ETSI) ໝາຍເຖິງ ອົງການທີ່ເຮັດໜ້າທີ່ກຳນົດມາດຕະຖານດ້ານໂທລະຄົມມະນາຄົມໃນສະຫະພາບເອີຣົບ;
5. ອຸປະກອນ ICT ໝາຍເຖິງ ອຸປະກອນຄົ້ນຄວາມຖີ່, ອຸປະກອນໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ຜະລິດຕະພັນເຕັກໂນໂລຊີ ການສື່ສານ ຂໍ້ມູນ ຂາວສານ ເຊັ່ນ: ໂທລະສັບມືຖື, ແທັບເລັດ, ສະຖານີໂທລະສັບເຄືອນທີ່;
6. ກະຊວງ ໝາຍເຖິງ ກະຊວງໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ.

ມາດຕາ 4 ຂອບເຂດການນຳໃຊ້

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ນຳໃຊ້ສຳລັບບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ທີ່ນຳໃຊ້ອຸປະກອນ ICT ຢູ່ ສປປ ລາວ.

ໜວດທີ 2

ປະເພດການກວດກາມາດຕະຖານເຕັກນິກ

ມາດຕາ 5 ປະເພດການກວດກາມາດຕະຖານເຕັກນິກ

ປະເພດການກວດກາມາດຕະຖານເຕັກນິກ ໄດ້ແບ່ງອອກເປັນ 4 ປະເພດ ດັ່ງນີ້:

1. ການກວດກາການນຳໃຊ້ຄົ້ນຄວາມຖີ່ (Radio Frequency Usage);
2. ການກວດກາຄວາມເຂົ້າກັນໄດ້ທາງໄຟຟ້າແມ່ເຫຼັກ (Electromagnetic Compatibility “EMC”);
3. ການກວດກາຄວາມປອດໄພ;
4. ການກວດກາການເຊື່ອມຕໍ່.

ມາດຕາ 6 ການກວດກາການນຳໃຊ້ຄົ້ນຄວາມຖີ່

ການກວດກາການນຳໃຊ້ຄົ້ນຄວາມຖີ່ ແມ່ນການກວດກາຄົ້ນຄວາມຖີ່, ກຳລັງສົ່ງ ແລະ ຄ່າອື່ນໆທີ່ອຸປະກອນນຳໃຊ້ຕົວຈິງ ເພື່ອຮັບປະກັນການນຳໃຊ້ຄົ້ນຄວາມຖີ່ໃຫ້ມີປະສິດທິພາບ, ປະສິດທິຜົນສູງສຸດ, ບໍ່ເກີດການແຜ່ຄົ້ນຄວາມຖີ່ແປກປອມ (Spurious emission), ບໍ່ແຜ່ຄົ້ນຄວາມຖີ່ອອກນອກແຖບ (Out of band emission),

ຖືກຕ້ອງຕາມ ການອະນຸຍາດ, ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍຄຸ້ນຄວາມຖີ່ວິທະຍຸສື່ສານ, ແຜນຜັງແຫ່ງຊາດກ່ຽວກັບຄຸ້ນຄວາມຖີ່ ແລະ ລະບຽບຄຸ້ນຄວາມຖີ່ສາກົນ.

ມາດຕາ 7 ການກວດກາຄວາມເຂົ້າກັນໄດ້ທາງໄຟຟ້າແມ່ເຫຼັກ

ການກວດກາຄວາມເຂົ້າກັນໄດ້ທາງໄຟຟ້າແມ່ເຫຼັກ ແມ່ນການກວດກາລະດັບການແຜ່ກະຈາຍພະລັງງານ ໄຟຟ້າແມ່ເຫຼັກທີ່ແຜ່ອອກຈາກອຸປະກອນ ຈະຕ້ອງຮັບປະກັນບໍ່ກໍ່ໃຫ້ເກີດສັນຍານລົບກວນ ຫຼື ສິ່ງຜົນເຮັດໃຫ້ ອຸປະກອນເອເລັກໂຕຣນິກອື່ນທຳງານຜິດປົກກະຕິ. ຜ່ອມກັນນັ້ນ ກໍ່ກວດກາລະດັບຄວາມທົນທານຂອງອຸປະກອນ ນັ້ນໃນການຖືກລົບກວນຈາກການທຳງານຂອງອຸປະກອນອື່ນທີ່ຢູ່ໃກ້ຄຽງ.

ມາດຕາ 8 ການກວດກາຄວາມປອດໄພ

ການກວດກາຄວາມປອດໄພ ແມ່ນການກວດກາການເຮັດວຽກຂອງອຸປະກອນເພື່ອຮັບປະກັນຄວາມປອດ ໄພໃຫ້ກັບຜູ້ນຳໃຊ້ ເຊັ່ນການກວດກາ ອັດຕາດູດກິນພະລັງງານສະເພາະ (Specific Absorption Rate “SAR”) ແລະ ອື່ນໆ.

ມາດຕາ 9 ການກວດກາການເຊື່ອມຕໍ່

ການກວດກາການເຊື່ອມຕໍ່ ແມ່ນການກວດກາການເຮັດວຽກຂອງອຸປະກອນເພື່ອຮັບປະກັນອຸປະກອນ ດັ່ງກ່າວສາມາດເຊື່ອມຕໍ່ເຂົ້າກັບເຄືອຂ່າຍການສື່ສານຂອງ ສປປ ລາວ ໂດຍບໍ່ສ້າງຄວາມເສຍຫາຍໃຫ້ກັບເຄືອຂ່າຍ.

ໝວດທີ 3

ຂັ້ນຕອນການຍັ້ງຍືນມາດຕະຖານເຕັກນິກ

ມາດຕາ 10 ການຍັ້ງຍືນມາດຕະຖານເຕັກນິກ

ກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ຍັ້ງຍືນມາດຕະຖານເຕັກນິກໃຫ້ກັບບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ທີ່ເປັນປະຊາຊົນລາວ, ເຮັດວຽກ ຫຼື ດຳເນີນທຸລະກິດ ຢູ່ ສປປ ລາວ ຢ່າງຖືກຕ້ອງຕາມລະບຽບກົດໝາຍເທົ່ານັ້ນ.

ພາຍຫຼັງທີ່ອຸປະກອນຜ່ານການກວດກາມາດຕະຖານເຕັກນິກແລ້ວ, ກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ຈະສືບຕໍ່ການຍັ້ງຍືນມາດຕະຖານເຕັກນິກຕາມ 3 ຂັ້ນຕອນ ດັ່ງນີ້:

1. ການຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ (Type Approval Certification);
2. ການແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ (Declaration of Conformity “DoC”);
3. ກາໝາຍມາດຕະຖານເຕັກນິກ (Label).

ມາດຕາ 11 ການຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ

ກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ອອກໃບຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ (Type Approval Certification) ເພື່ອເປັນການຮັບຮອງວ່າອຸປະກອນນັ້ນ ຖືກຕ້ອງສອດຄ່ອງກັບມາດຕະຖານເຕັກນິກທີ່ ກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ກຳນົດ ແລະ ຮັບປະກັນຄວາມສາມາດໃນການນຳໃຊ້ຄຸ້ນ

ຄວາມຖີ່ຢ່າງປະຫຍັດ, ມີປະສິດຕິພາບ, ຄວາມເຂົ້າກັນໄດ້ທາງໄຟຟ້າແມ່ເຫຼັກ, ຄວາມປອດໄພຂອງຜູ້ນຳໃຊ້, ການເຊື່ອມຕໍ່ເຄືອຂ່າຍ, ຂໍ້ມູນຄວາມລັບ ແລະ ສິດຜົນປະໂຫຍດຂອງຜູ້ນຳໃຊ້.

ມາດຕາ 12 ການແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ

ຂະແໜງການ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ຮັບເອົາການແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ຊຶ່ງຖືເປັນການໃຫ້ຄຳໝັ້ນສັນຍາ ຂອງບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ທີ່ນຳເຂົ້າ, ຜະລິດ ແລະ ຈຳໜ່າຍອຸປະກອນ ວ່າຖືກຕ້ອງສອດຄ່ອງກັບມາດຕະຖານເຕັກນິກ ທີ່ກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ກຳນົດ.

ມາດຕາ 13 ກາໝາຍມາດຕະຖານເຕັກນິກ

ກາໝາຍມາດຕະຖານເຕັກນິກ ແມ່ນກາໝາຍເພື່ອສະແດງວ່າອຸປະກອນນັ້ນ ຖືກຕ້ອງສອດຄ່ອງກັບມາດຕະຖານເຕັກນິກທີ່ກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ກຳນົດ. ກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ອອກແບບ ແລະ ມອບກາໝາຍໃຫ້ກັບຜູ້ທີ່ໄດ້ຂຶ້ນທະບຽນແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກຕາມຈຳນວນອຸປະກອນທີ່ນຳເຂົ້າ.

ໝວດທີ 4

ການຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ

ມາດຕາ 14 ວິທີການຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ

ກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກໃຫ້ກັບອຸປະກອນ ໂດຍອີງໃສ່ຄວາມຖືກຕ້ອງຂອງຜົນການກວດກາມາດຕະຖານເຕັກນິກ ແລະ ສອດຄ່ອງກັບມາດຕະຖານເຕັກນິກທີ່ກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ກຳນົດ ໃນແຕ່ລະໄລຍະ.

ກໍລະນີເປັນອຸປະກອນທີ່ນຳໃຊ້ຄົ້ນຄວາມຖີ່, ກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກໃຫ້ກັບອຸປະກອນ ໂດຍອີງໃສ່ ແຜນຜັງແຫ່ງຊາດກ່ຽວກັບຄົ້ນຄວາມຖີ່, ແຜນຈັດສັນຄົ້ນຄວາມຖີ່ ແລະ ລະບຽບກົດໝາຍ ແຕ່ລະໄລຍະ.

ມາດຕາ 15 ໃບຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ

ກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ອອກໃບຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກໃຫ້ແຕ່ລະປະເພດອຸປະກອນ ແລະ ມີອາຍຸສູງສຸດ 5 (ຫ້າ) ປີ. ຖ້າໃບຮັບຮອງໝົດອາຍຸ ຜູ້ຖືໃບຮັບຮອງຕ້ອງດຳເນີນການກວດກາ ແລະ ຍິ່ງຍືນມາດຕະຖານເຕັກນິກຄືນໃໝ່ ພາຍໃນກຳນົດເວລາ 30 ວັນ. ແບບຂອງໃບຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ໄດ້ລະບຸໃນເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 1.

ມາດຕາ 16 ຂັ້ນຕອນການຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ

ຂັ້ນຕອນການຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ມີດັ່ງນີ້:

1. ຜູ້ສະເໜີ ຕ້ອງປະກອບເອກະສານສະເໜີຂໍການຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ແລະ ຍື່ນສະເໜີທີ່ກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ;
2. ກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ມີຈາລະນາ ແລະ ອອກໃບຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ພາຍໃນເວລາບໍ່ເກີນ 15 ວັນນັບແຕ່ມີໄດ້ຮັບເອກະສານສະເໜີ.
3. ໃນກໍລະນີບໍ່ສາມາດອອກໃບຮັບຮອງໄດ້ພາຍໃນເວລາທີ່ກຳນົດ ກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ຈະແຈ້ງເຖິງຜູ້ສະເໜີກ່ຽວກັບເຫດຜົນ ແລະ ເວລາທີ່ສາມາດອອກໃບຮັບຮອງໄດ້ ພາຍໃນເວລາ 15 ວັນ ນັບແຕ່ມີໄດ້ຮັບເອກະສານ.

ມາດຕາ 17 ການຍື່ນເອກະສານຂໍການຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ

ເອກະສານຂໍການຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ປະກອບມີ ດັ່ງນີ້:

1. ໃບສະເໜີຂໍການຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ (ຕາມແບບຟອມທີ່ໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 2);
2. ຜົນການກວດກາມາດຕະຖານເຕັກນິກ (Test Report) ທີ່ມີອາຍຸບໍ່ເກີນ 02 ປີ ຈາກຫ້ອງກວດກາທີ່ກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ກຳນົດ;
3. ເອກະສານທາງດ້ານເຕັກນິກ (Technical Specification) ຂອງອຸປະກອນ ຊຶ່ງປະກອບມີຂໍ້ມູນ ຊື່ອຸປະກອນ, ລຸ້ນ (Model), ໂຮງງານຜະລິດ ແລະ ຂໍ້ມູນທາງດ້ານເຕັກນິກອື່ນ;
4. ສຳເນົາປັດປະຈຳຕົວ, ສຳເນົາໜັງສືຜ່ານແດນ (ສຳລັບຄົນຕ່າງປະເທດ), ສຳເນົາທະບຽນວິສະຫະກິດ, ສຳເນົາທະບຽນອາກອນ, ສຳເນົາໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ແລະ ເອກະສານອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ໝວດທີ 5

ການແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ

ມາດຕາ 18 ວິທີການແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ

ວິທີການແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງ ມາດຕະຖານເຕັກນິກ ມີລາຍລະອຽດດັ່ງນີ້:

1. ຕໍ່ກັບອຸປະກອນທີ່ຕ້ອງໄດ້ຮັບການຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ຜູ້ສະເໜີຕ້ອງຍື່ນໃບສະເໜີຂໍແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກກັບກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ (ຕາມແບບຟອມທີ່ໄດ້ລະບຸໃນເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 3) ເພື່ອຂຶ້ນທະບຽນການແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງພາຍຫຼັງໄດ້ຮັບໃບຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ;
2. ຕໍ່ກັບອຸປະກອນທີ່ພຽງແຕ່ແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ຜູ້ສະເໜີຕ້ອງຍື່ນໃບສະເໜີຂໍແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ (ຕາມແບບຟອມທີ່ໄດ້ລະບຸໃນເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 3) ເພື່ອຂຶ້ນທະບຽນການແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງພາຍຫຼັງທີ່ມີຈາລະນາດ້ວຍຕົນເອງກ່ຽວກັບຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກໂດຍອີງຕາມຜົນການກວດກາມາດຕະຖານເຕັກນິກຈາກຫ້ອງກວດກາທີ່ກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ກຳນົດ.

ມາດຕາ 19 ຂັ້ນຕອນການຂຶ້ນທະບຽນການແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ

ຂັ້ນຕອນການຂຶ້ນທະບຽນການແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ມີລາຍລະອຽດດັ່ງນີ້:

1. ຜູ້ສະເໜີຕ້ອງປະກອບເອກະສານຂໍຂຶ້ນທະບຽນການແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ແລະ ຍື່ນສະເໜີໃຫ້ກັບຂະແໜງການ ໄປສະນີໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ;
2. ຂະແໜງການ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ມີຈຳລະນາອອກໜັງສືຕອບຮັບການຂໍຂຶ້ນທະບຽນແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ (ຕາມແບບຟອມທີ່ໄດ້ລະບຸໃນເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 4) ໃຫ້ກັບຜູ້ສະເໜີ ພາຍໃນເວລາ 10 ວັນ. ໃນກໍລະນີບໍ່ສາມາດອອກໜັງສືຕອບຮັບໄດ້ ຂະແໜງການ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ຕ້ອງແຈ້ງເຖິງຜູ້ສະເໜີກ່ຽວກັບເຫດຜົນ ພາຍໃນເວລາ 10 ວັນ ນັບແຕ່ມື້ໄດ້ຮັບເອກະສານ.

ມາດຕາ 20 ລາຍການເອກະສານຂໍຂຶ້ນທະບຽນການແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ

ເອກະສານຂໍຂຶ້ນທະບຽນການແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ປະກອບມີດັ່ງນີ້:

1. ໃບສະເໜີຂໍແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ;
2. ສຳເນົາໃບຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກທີ່ຍັງບໍ່ໝົດອາຍຸ ແລະ ອອກໂດຍ ກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ (ກໍລະນີອຸປະກອນທີ່ຕ້ອງໄດ້ຮັບການຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ);
3. ສຳເນົາບັດປະຈຳຕົວ, ສຳເນົາໜັງສືຜ່ານແດນ (ສຳລັບຄົນຕ່າງປະເທດ), ສຳເນົາທະບຽນວິສະຫະກິດ, ສຳເນົາທະບຽນອາກອນ, ສຳເນົາໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ແລະ ເອກະສານອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
4. ຜົນການກວດກາມາດຕະຖານເຕັກນິກ (Test Report) ທີ່ມີອາຍຸບໍ່ເກີນ 02 ປີ ຈາກຫ້ອງກວດກາທີ່ກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ກຳນົດ;
5. ເອກະສານທາງດ້ານເຕັກນິກ (Technical Specification) ຂອງອຸປະກອນ ຊຶ່ງປະກອບມີຂໍ້ມູນ ຊື່ອຸປະກອນ, ລຸ້ນ (Model), ໂຮງງານຜະລິດ, ຮູບຖ່າຍດ້ານນອກ ແລະ ຂໍ້ມູນທາງດ້ານເຕັກນິກອື່ນ;

ໝວດທີ 6

ກາໝາຍມາດຕະຖານເຕັກນິກ

ມາດຕາ 21 ການນຳໃຊ້ກາໝາຍມາດຕະຖານເຕັກນິກ

ກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ອອກແບບ ແລະ ມອບກາໝາຍໃຫ້ຜູ້ທີ່ໄດ້ຂຶ້ນທະບຽນແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກຕາມຈຳນວນອຸປະກອນທີ່ນຳເຂົ້າ. ຜູ້ນຳໃຊ້ກາໝາຍ ຕ້ອງນຳໃຊ້ໃຫ້ຖືກຕ້ອງກັບອຸປະກອນທີ່ໄດ້ຮັບການຍື່ນມາດຕະຖານເຕັກນິກເທົ່ານັ້ນ.

ມາດຕາ 22 ການສະແດງກາໝາຍມາດຕະຖານເຕັກນິກ

ກາໝາຍມາດຕະຖານເຕັກນິກ ແມ່ນສາມາດເຮັດໃຫ້ໃຫຍ່ ຫຼື ນ້ອຍໄດ້ ແຕ່ຕ້ອງຮັບປະກັນອັດຕາສ່ວນ ແລະ ເຫັນໄດ້ງ່າຍ ແລະ ຊັດເຈນ.

ຜູ້ນຳໃຊ້ກາໝາຍ ຕ້ອງຕິດກາໝາຍໃສ່ອຸປະກອນ ຫຼື ໃສ່ກ່ອງຫຸ້ມອຸປະກອນທີ່ສາມາດເຫັນໄດ້ງ່າຍ ແລະ ອ່ານໄດ້ງ່າຍ.

ມາດຕາ 23 ການຄຸ້ມຄອງກາໝາຍມາດຕະຖານເຕັກນິກ

ຜູ້ນຳໃຊ້ກາໝາຍ ຕ້ອງນຳໃຊ້ກາໝາຍຕາມອາຍຸຂອງໃບຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ແລະ ການກຳນົດຂອງຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້, ຕ້ອງມີການບັນທຶກ, ຕິດຕາມ ແລະ ລາຍງານສະພາບການນຳໃຊ້ກາໝາຍໃຫ້ກັບຂະແໜງການໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ໃນແຕ່ລະໄລຍະ ຫຼື ລາຍງານແບບກະທັນຫັນເມື່ອມີຄວາມຈຳເປັນ.

ໝວດທີ 7

ການຄຸ້ມຄອງອຸປະກອນຫຼັງຈາກໄດ້ຮັບການຢັ້ງຢືນມາດຕະຖານເຕັກນິກ

ມາດຕາ 24 ການອອກໃບຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກຄືນໃໝ່

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດທີ່ໄດ້ຮັບການຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກແລ້ວ ຕ້ອງດຳເນີນການຂໍການຮັບຮອງຄືນໃໝ່ ຕາມກຳລະນີ ດັ່ງນີ້:

1. ຊື່ອຸປະກອນ, ລຸ້ນ, version ຂອງອຸປະກອນມີການປ່ຽນແປງ;
2. ການອອກແບບທາງດ້ານເຕັກນິກມີການປ່ຽນແປງ ເຮັດໃຫ້ຄ່າເຕັກນິກມີການປ່ຽນແປງ;
3. ກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ປັບປຸງມາດຕະຖານເຕັກນິກ, ແຜນຜັງແຫ່ງຊາດກ່ຽວກັບຄື້ນຄວາມຖີ່ ແລະ ແຜນຈັດສັນຄື້ນຄວາມຖີ່;
4. ໃບຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກໄດ້ໝົດອາຍຸ;
5. ໃບຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກໄດ້ຖືກຖອນສິດນຳໃຊ້.

ການຂໍການຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກຄືນໃໝ່ ແມ່ນດຳເນີນການຄືກັບການຂໍການຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກໃໝ່.

ມາດຕາ 25 ການຖອນໃບຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ແລະ ສິດການນຳໃຊ້ກາໝາຍມາດຕະຖານເຕັກນິກ

ຂະແໜງການ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ສາມາດຖອນໃບຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ແລະ ສິດນຳໃຊ້ກາໝາຍມາດຕະຖານເຕັກນິກ ດັ່ງກຳລະນີ ລຸ່ມນີ້:

1. ຜົນຂອງການລົງກວດກາຄຸນນະພາບຕົວຈິງຂອງອຸປະກອນຢູ່ທ້ອງຕະຫຼາດ ເຫັນວ່າອຸປະກອນບໍ່ສອດຄ່ອງກັບມາດຕະຖານເຕັກນິກທີ່ໄດ້ຮັບຮອງ;
2. ຜູ້ຖືໃບຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ແລະ ນຳໃຊ້ກາໝາຍ ບໍ່ປະຕິບັດຕາມລະບຽບການ.

ຜູ້ຖືໃບຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ຕ້ອງຢຸດຕິການນຳໃຊ້ກາໝາຍ ແລະ ຕ້ອງສົ່ງຄື້ນໃບຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກສະບັບແທ້ໃຫ້ກັບຂະແໜງການ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ.

ມາດຕາ 26 ການແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກຄືນໃໝ່

ຜູ້ທີ່ໄດ້ຂຶ້ນທະບຽນແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກແລ້ວ ຕ້ອງແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກຄືນໃໝ່ເມື່ອມີການປ່ຽນແປງເນື້ອໃນຂອງໃບແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງທີ່ໄດ້ຂຶ້ນທະບຽນກ່ອນນັ້ນ. ຂັ້ນຕອນການແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກຄືນໃໝ່ ແມ່ນດຳເນີນການຄືກັບການແຈ້ງໃໝ່.



ມາດຕາ 27 ການເກັບກຳຂໍ້ມູນ ແລະ ການລາຍງານ

1. ຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບການຢັ້ງຢືນມາດຕະຖານເຕັກນິກ ຕ້ອງບັນທຶກຂໍ້ມູນ ແລະ ສິ່ງໃຫ້ຂະແໜງການ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ເມື່ອມີຄວາມຈຳເປັນ; ເອກະສານບັນທຶກຂໍ້ມູນ ປະກອບມີ:
 - a. ກໍລະນີອຸປະກອນຢູ່ໃນບັນຊີລາຍການອຸປະກອນທີ່ຕ້ອງໄດ້ຮັບການຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ:
 - ໃບແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກທີ່ໄດ້ຂຶ້ນທະບຽນແລ້ວ;
 - ໜັງສືຕອບຮັບການແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ;
 - ໃບຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ;
 - ຜົນການກວດກາມາດຕະຖານເຕັກນິກ;
 - ການນຳໃຊ້ກາໝາຍມາດຕະຖານເຕັກນິກ.
 - b. ກໍລະນີອຸປະກອນຢູ່ໃນບັນຊີລາຍການອຸປະກອນທີ່ພຽງແຕ່ແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ:
 - ໃບແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກທີ່ໄດ້ຂຶ້ນທະບຽນແລ້ວ;
 - ໜັງສືຕອບຮັບການແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ;
 - ຜົນການກວດກາມາດຕະຖານເຕັກນິກ;
 - ການນຳໃຊ້ກາໝາຍມາດຕະຖານເຕັກນິກ.
2. ພະແນກ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ແຂວງ / ນະຄອນຫຼວງ ຕ້ອງຕິດຕາມ ແລະ ລາຍງານກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ກ່ຽວກັບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານການແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ແລະ ການນຳໃຊ້ກາໝາຍມາດຕະ ຖານເຕັກນິກ ທຸກ 6 ເດືອນ, ແບບຟອມການລາຍງານແມ່ນໄດ້ລະບຸໃນເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 5

ມາດຕາ 28 ການກວດກາອຸປະກອນທີ່ໄດ້ຮັບການຢັ້ງຢືນມາດຕະຖານເຕັກນິກຢູ່ທ້ອງຕະຫຼາດ

ການກວດກາອຸປະກອນທີ່ໄດ້ຮັບການຢັ້ງຢືນມາດຕະຖານເຕັກນິກຢູ່ທ້ອງຕະຫຼາດຂອງຂະແໜງການ ໄປສະນີ ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ແມ່ນເພື່ອຈຸດປະສົງ ກວດກາ, ຕິດຕາມ ການນຳໃຊ້ກາໝາຍ ແລະ ຮັກສາ ຄຸນນະພາບອຸປະກອນ ທີ່ໄດ້ຮັບການຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກແລ້ວ.

ຂະແໜງການ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ຕ້ອງວາງແຜນ, ກຳນົດເນື້ອໃນກວດກາ, ລາຍງານໃຫ້ກັບກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ກ່ອນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ (ກໍລະນີ ພະແນກ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ແຂວງ / ນະຄອນຫຼວງ) ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການກວດກາ ອຸປະກອນທີ່ໄດ້ຮັບຮອງມາດຕະຖານແລ້ວ. ການກວດກາອຸປະກອນຢູ່ທ້ອງຕະຫຼາດຕ້ອງປະຕິບັດຢ່າງນ້ອຍ 1 (ໜຶ່ງ) ຄັ້ງ ຕໍ່ ປີ ຫຼື ກວດກາແບບກະທັນຫັນເມື່ອມີຫາງສຽງຕໍ່ກັບຄຸນນະພາບອຸປະກອນຂອງຜູ້ນຳໃຊ້.

ຜູ້ໄດ້ຮັບການຢັ້ງຢືນມາດຕະຖານເຕັກນິກຕ້ອງໃຫ້ຄວາມຮ່ວມມືກັບຂະແໜງການໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ຕໍ່ກັບການລົງກວດກາອຸປະກອນດັ່ງກ່າວ.



ໝວດທີ 8

ຫ້ອງກວດກາມາດຕະຖານເຕັກນິກ ແລະ ລາຍການອຸປະກອນ

ມາດຕາ 29 ຫ້ອງກວດກາມາດຕະຖານເຕັກນິກ

ຫ້ອງກວດກາມາດຕະຖານເຕັກນິກ ແມ່ນຫ້ອງທົດລອງທາງດ້ານເຕັກນິກ ທີ່ມີຄວາມສາມາດໃນການກວດກາຄຸນລັກສະນະ ແລະ ຄ່າທາງດ້ານເຕັກນິກຂອງອຸປະກອນຕາມມາດຕະຖານເຕັກນິກທີ່ກຳນົດ. ປະເພດຫ້ອງກວດກາມາດຕະຖານເຕັກນິກປະກອບມີ 2 ປະເພດດັ່ງນີ້:

1. ຫ້ອງກວດກາມາດຕະຖານເຕັກນິກທີ່ຖືກກຳນົດ ແມ່ນຫ້ອງກວດກາທີ່ກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ກຳນົດ ເພື່ອດຳເນີນການກວດກາມາດຕະຖານເຕັກນິກ ຮັບໃຊ້ເຂົ້າໃນວຽກງານການກວດກາ ແລະ ຍິ່ງຍືນມາດຕະຖານເຕັກນິກ;
2. ຫ້ອງກວດກາທີ່ຖືກຮັບຮອງ ແມ່ນຫ້ອງກວດກາຢູ່ຕ່າງປະເທດທີ່ກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ຮັບຮອງເອົາ ເພື່ອຮັບໃຊ້ເຂົ້າໃນວຽກງານການກວດກາ ແລະ ຍິ່ງຍືນມາດຕະຖານເຕັກນິກ.

ມາດຕາ 30 ບັນຊີລາຍການອຸປະກອນ

ກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ກຳນົດ ບັນຊີລາຍການອຸປະກອນທີ່ຕ້ອງໄດ້ຮັບການກວດກາ ແລະ ຍິ່ງຍືນມາດຕະຖານເຕັກນິກ ໃນແຕ່ລະໄລຍະ ເພື່ອໃຫ້ແທດເໝາະກັບສະພາບຕົວຈິງຂອງການພັດທະນາເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ຮັບປະກັນຜົນປະໂຫຍດສູງສຸດຂອງຜູ້ນຳໃຊ້. ບັນຊີລາຍການອຸປະກອນໄດ້ແບ່ງອອກເປັນ 2 ປະເພດຄື:

- 1) ບັນຊີລາຍການອຸປະກອນທີ່ຕ້ອງໄດ້ຮັບການຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ແລະ ແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ;
- 2) ບັນຊີລາຍການອຸປະກອນທີ່ພຽງແຕ່ຕ້ອງແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ.

ມາດຕາ 31 ບັນຊີລາຍການອຸປະກອນທີ່ຕ້ອງໄດ້ຮັບການຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ແລະ ແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ

ບັນຊີລາຍການອຸປະກອນທີ່ຕ້ອງໄດ້ຮັບການຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ແລະ ແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 6. ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ທີ່ຜະລິດ, ນຳເຂົ້າອຸປະກອນທີ່ນອນໃນລາຍການນີ້ ຕ້ອງໄດ້ຖືກຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ, ແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ແລະ ນຳໃຊ້ກາໝາຍມາດຕະຖານເຕັກນິກຈາກກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ.

ມາດຕາ 32 ບັນຊີລາຍການອຸປະກອນທີ່ພຽງແຕ່ຕ້ອງແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ

ບັນຊີລາຍການອຸປະກອນທີ່ພຽງແຕ່ຕ້ອງແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 7. ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ທີ່ຜະລິດ, ນຳເຂົ້າອຸປະກອນທີ່ນອນໃນລາຍການນີ້ ຕ້ອງແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ແລະ ນຳໃຊ້ກາໝາຍມາດຕະຖານເຕັກນິກຈາກຂະແໜງການ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ.

ມາດຕາ 33 ອຸປະກອນທີ່ໄດ້ຮັບການຍົກເວັ້ນການຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ

ອຸປະກອນທີ່ໄດ້ຮັບການຍົກເວັ້ນການຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ແມ່ນຕ້ອງນອນໃນກໍລະນີ ດັ່ງນີ້:

1. ອຸປະກອນທີ່ບຸກຄົນນໍາເຂົ້າບໍ່ເກີນ 1 ອຸປະກອນເພື່ອນໍາໃຊ້ສ່ວນຕົວ ຊຶ່ງຖືກຕ້ອງຕາມລະບຽບກົດໝາຍ ແລະ ບໍ່ອະນຸຍາດໃຫ້ຈໍາໜ່າຍໃນທ້ອງຕະຫຼາດ;
2. ອຸປະກອນທີ່ຜະລິດ ຫຼື ນໍາເຂົ້າ ເພື່ອນໍາມາເປັນຕົວຢ່າງນໍາສະເໜີ, ວາງສະແດງໃນງານຕ່າງໆ ທີ່ຖືກຕ້ອງຕາມລະບຽບກົດໝາຍ ແລະ ບໍ່ອະນຸຍາດໃຫ້ຈໍາໜ່າຍໃນທ້ອງຕະຫຼາດ;
3. ອຸປະກອນຂອງຄະນະຜູ້ແທນຕ່າງປະເທດທີ່ມາຢ້ຽມຢາມ ຫຼື ເຮັດວຽກທີ່ ສປປ ລາວ ເປັນເວລາ ຊົ່ວຄາວ.

ມາດຕາ 34 ອຸປະກອນທີ່ໄດ້ຮັບການຍົກເວັ້ນການແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ

ອຸປະກອນທີ່ໄດ້ຮັບການຍົກເວັ້ນການແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ແມ່ນຕ້ອງເປັນອຸປະກອນທີ່ ໄດ້ຮັບການຍົກເວັ້ນການຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ;

ໝວດທີ 9

ມາດຕະຖານເຕັກນິກ ແລະ ການນໍາເຂົ້າ ອຸປະກອນ

ມາດຕາ 35 ມາດຕະຖານເຕັກນິກ

ມາດຕະຖານເຕັກນິກຂອງອຸປະກອນແຕ່ລະປະເພດ ທີ່ກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການ ສື່ສານ ກໍານົດນໍາໃຊ້ ແມ່ນໄດ້ລະບຸໃນເອກກະສານຊ້ອຍທ້າຍ 6, 7 ແລະ 8.

ມາດຕາ 36 ການນໍາເຂົ້າອຸປະກອນ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດທີ່ຕ້ອງການນໍາເຂົ້າອຸປະກອນ ຕ້ອງໄດ້ຮັບການ ກວດກາ ແລະ ຍິ່ງຍືນມາດຕະຖານເຕັກນິກ ຈາກຂະແໜງການ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ເສຍກ່ອນ ຈຶ່ງສາມາດນໍາເຂົ້າອຸປະກອນດັ່ງກ່າວໄດ້.

ໝວດທີ 10

ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງ ກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ, ພະແນກ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ແຂວງ / ນະຄອນຫຼວງ ແລະ ຜູ້ໄດ້ຮັບການຍິ່ງຍືນມາດຕະຖານ ເຕັກນິກ

ມາດຕາ 37 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ

ໃນການຄຸ້ມຄອງວຽກງານກວດກາ ແລະ ຍິ່ງຍືນມາດຕະຖານເຕັກນິກ ກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ຄຸ້ມຄອງ, ຕິດຕາມກວດກາ ວຽກງານກວດກາ ແລະ ຍິ່ງຍືນມາດຕະຖານເຕັກນິກ ໃນຂອບເຂດທົ່ວ ປະເທດ;

2. ໂຄສະນາເຜີຍແຜ່, ຊີ້ນຳ, ຕິດຕາມການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້;
3. ຈັດແປງຄວາມຮັບຜິດຊອບ, ຊີ້ນຳການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການຄຸ້ມຄອງການກວດກາ ແລະ ຍິ່ງຍືນມາດຕະຖານເຕັກນິກໃຫ້ ພະແນກ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ແຂວງ/ນະຄອນ;
4. ກວດກາມາດຕະຖານເຕັກນິກ ແລະ ອອກໃບຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ;
5. ຂຶ້ນທະບຽນການແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ແລະ ຂຶ້ນທະບຽນການນຳໃຊ້ກາໝາຍມາດຕະຖານເຕັກນິກ;
6. ຮັບຮອງບັນດາຫ້ອງກວດກາມາດຕະຖານເຕັກນິກຝ່າຍດຽວ ຂອງຕ່າງປະເທດ;
7. ປົກປ້ອງສິດ, ຜົນປະໂຫຍດຂອງປະເທດຊາດ ແລະ ຜູ້ນຳໃຊ້ອຸປະກອນ;
8. ແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງທີ່ເກີດຈາກອຸປະກອນບໍ່ໄດ້ມາດຕະຖານຕາມການຮັບຮອງ;
9. ຖອນໃບຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ຫຼື ຍົກເລີກສິດນຳໃຊ້ກາໝາຍມາດຕະຖານເຕັກນິກ;
10. ກ່າວເຕືອນ ແລະ ນຳໃຊ້ມາດຕະການຕໍ່ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດທີ່ລະເມີດຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້;
11. ເກັບຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ ກ່ຽວກັບວຽກງານການກວດກາ ແລະ ຍິ່ງຍືນມາດຕະຖານເຕັກນິກຕາມລະບຽບການທີ່ກຳນົດໃນແຕ່ລະໄລຍະ;
12. ສ້າງ, ບຳລຸງ ແລະ ຍົກລະດັບຜະນັກງານວິຊາການດ້ານການກວດກາ ແລະ ຍິ່ງຍືນມາດຕະຖານເຕັກນິກ;
13. ພົວພັນ ແລະ ຮ່ວມມືກັບສາກົນໃນວຽກງານກວດກາ ແລະ ຍິ່ງຍືນມາດຕະຖານເຕັກນິກ;
14. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ.

ມາດຕາ 38 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງພະແນກ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ແຂວງ / ນະຄອນຫຼວງ ໃນການຄຸ້ມຄອງວຽກງານກວດກາ ແລະ ຍິ່ງຍືນມາດຕະຖານເຕັກນິກ ພະແນກ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ແຂວງ / ນະຄອນຫຼວງ ມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ໂຄສະນາເຜີຍແຜ່ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ຢູ່ພາຍໃນທ້ອງຖິ່ນຂອງຕົນໃຫ້ທົ່ວເຖິງ;
2. ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໜ້າທີ່ຕາມການແປງຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ;
3. ຂຶ້ນທະບຽນການແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ແລະ ຂຶ້ນທະບຽນການນຳໃຊ້ກາໝາຍມາດຕະຖານເຕັກນິກ ຕາມທີ່ກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ອະນຸຍາດ;
4. ແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງທີ່ເກີດຈາກອຸປະກອນບໍ່ໄດ້ມາດຕະຖານຕາມການຮັບຮອງ;
5. ເກັບຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ ກ່ຽວກັບວຽກງານການກວດກາ ແລະ ຍິ່ງຍືນມາດຕະຖານເຕັກນິກ;
6. ສະຫຼຸບ ແລະ ລາຍງານການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານການກວດກາ ແລະ ຍິ່ງຍືນມາດຕະຖານເຕັກນິກ;
7. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ.



ມາດຕາ 39 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງຜູ້ໄດ້ຮັບການຢັ້ງຢືນມາດຕະຖານເຕັກນິກ

ໜ້າທີ່ຂອງຜູ້ໄດ້ຮັບການຢັ້ງຢືນມາດຕະຖານເຕັກນິກ ມີດັ່ງນີ້:

1. ຜູ້ຜະລິດ, ນຳເຂົ້າອຸປະກອນທີ່ຕ້ອງໄດ້ຮັບການຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ມີສິດຈຳໜ່າຍອຸປະກອນດັ່ງກ່າວ ຫຼັງຈາກ ໄດ້ຮັບໃບຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ, ຂຶ້ນທະບຽນການແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ແລະ ຕິດກາໝາຍມາດຕະຖານເຕັກນິກໃສ່ອຸປະກອນ;
2. ຜູ້ຜະລິດ, ນຳເຂົ້າ ອຸປະກອນທີ່ຜຽງແຕ່ແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ມີສິດຈຳໜ່າຍອຸປະກອນດັ່ງກ່າວ ຫຼັງຈາກຂຶ້ນທະບຽນການແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ແລະ ຕິດກາໝາຍມາດຕະຖານເຕັກນິກໃສ່ອຸປະກອນ;
3. ເສຍຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການການກວດກາ ແລະ ຢັ້ງຢືນມາດຕະຖານເຕັກນິກ;
4. ຜູ້ຜະລິດ, ນຳເຂົ້າ ແລະ ຈຳໜ່າຍອຸປະກອນທີ່ໄດ້ຮັບການຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ຫຼື ຂຶ້ນທະບຽນແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກແລ້ວ ມີໜ້າທີ່ຕ້ອງຮັກສາມາດຕະຖານຄຸນນະພາບຂອງອຸປະກອນໃຫ້ຄືກັບສະພາບທີ່ໄດ້ຮັບການຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ຫຼື ແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ແລະ ຕ້ອງຮັບຜິດຊອບຕໍ່ກັບຄຸນນະພາບຂອງອຸປະກອນທີ່ຕົນສະໜອງໃນທ້ອງຕະຫຼາດຕາມລະບຽບກົດໝາຍ.
5. ໃນໄລຍະເວລາການຜະລິດ, ການຂົນສົ່ງອຸປະກອນໃນທ້ອງຕະຫຼາດ ຖ້າຜູ້ຜະລິດ ນຳເຂົ້າເຫັນໄດ້ວ່າອຸປະກອນທີ່ຕົນສະໜອງບໍ່ແທດເໝາະກັບມາດຕະຖານເຕັກນິກທີ່ໄດ້ຮັບການຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ຫຼື ແຈ້ງຄວາມສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ຕ້ອງປະຕິບັດດັ່ງນີ້:
 - a. ຕ້ອງລາຍງານຂະແໜງການ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ທັນທີກ່ຽວກັບບັນຫາ ແລະ ວິທີການແກ້ໄຂ;
 - b. ດຳເນີນການແກ້ໄຂບັນຫາໂດຍທັນທີ. ຢຸດຕິການຂົນສົ່ງອຸປະກອນໃນທ້ອງຕະຫຼາດ ແລະ ເກັບຄືນອຸປະກອນທີ່ບໍ່ສອດຄ່ອງມາດຕະຖານເຕັກນິກທີ່ຈຳໜ່າຍໃນທ້ອງຕະຫຼາດ.

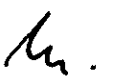
ໝວດທີ 11

ຂໍ້ຫ້າມ

ມາດຕາ 40 ຂໍ້ຫ້າມທົ່ວໄປ

ຫ້າມບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ມີຜິດຕິກຳ ດັ່ງນີ້:

1. ນຳເຂົ້າ, ຜະລິດ, ນຳໃຊ້ ແລະ ຈຳໜ່າຍ ອຸປະກອນໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບການກວດກາ ແລະ ຢັ້ງຢືນມາດຕະຖານເຕັກນິກ;
2. ຈຳໜ່າຍອຸປະກອນທີ່ໄດ້ຮັບການຍົກເວັ້ນການຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ;
3. ນຳໃຊ້ອຸປະກອນ ເຂົ້າໃນການກໍ່ກວນຄວາມສະຫງົບ;
4. ນຳໃຊ້ອຸປະກອນ ສ້າງຄື້ນຄວາມຖີ່ລົບກວນ, ຄວາມເສຍຫາຍ ໃຫ້ແກ່ການສື່ສານອື່ນ;
5. ຂັດຂວາງວຽກງານການກວດກາ ແລະ ຢັ້ງຢືນມາດຕະຖານເຕັກນິກ;
6. ມີຜິດຕິກຳອື່ນທີ່ເປັນການລະເມີດກົດໝາຍ.



ມາດຕາ 41 ຂໍ້ຫ້າມສໍາລັບຜູ້ໄດ້ຮັບການຢັ້ງຢືນມາດຕະຖານເຕັກນິກ

ຫ້າມບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ທີ່ໄດ້ຮັບການຢັ້ງຢືນມາດຕະຖານເຕັກນິກມີຜິດຕິກຳ ດັ່ງນີ້:

1. ນຳເຂົ້າ, ນຳໃຊ້ ແລະ ຈຳໜ່າຍອຸປະກອນທີ່ມີມາດຕະຖານເຕັກນິກ ຕໍ່າກວ່າມາດຕະຖານທີ່ຖືກຮັບຮອງແລ້ວ;
2. ຂາຍ, ໂອນ ແລະ ໃຫ້ເຊົ່າໃບຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ແລະ ສິດການນຳໃຊ້ກາໝາຍມາດຕະຖານເຕັກນິກ;
3. ນຳໃຊ້ໃບຮັບຮອງມາດຕະຖານເຕັກນິກ ແລະ ສິດການນຳໃຊ້ກາໝາຍມາດຕະຖານເຕັກນິກ ເຂົ້າໃນຈຸດປະສົງອື່ນທີ່ບໍ່ຖືກຕ້ອງຕາມການອະນຸຍາດ;
4. ມີຜິດຕິກຳອື່ນທີ່ເປັນການລະເມີດກົດໝາຍ.

ມາດຕາ 42 ຂໍ້ຫ້າມສໍາລັບພະນັກງານກວດກາ ແລະ ຢັ້ງຢືນມາດຕະຖານເຕັກນິກ

ຫ້າມພະນັກງານກວດກາ ແລະ ຢັ້ງຢືນມາດຕະຖານເຕັກນິກ ມີຜິດຕິກຳດັ່ງນີ້

1. ເປີດເຜີຍຄວາມລັບຂອງຊາດ, ປອມແປງເອກກະສານກ່ຽວກັບການກວດກາ ແລະ ຢັ້ງຢືນມາດຕະຖານເຕັກນິກ;
2. ສວຍໃຊ້ໜ້າທີ່ຕໍາແໜ່ງເພື່ອຜົນປະໂຫຍດສ່ວນຕົວ ຊຶ່ງກໍ່ຄວາມເສຍຫາຍໃຫ້ແກ່ລັດ, ລວມໝູ່, ບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ;
3. ປະລະໜ້າທີ່ ແລະ ຄວາມຮັບຜິດຊອບທີ່ການຈັດຕັ້ງມອບໝາຍໃຫ້;
4. ດຳລົງຕໍາແໜ່ງໃດໜຶ່ງ ຫຼື ເປັນທີ່ປຶກສາໃຫ້ຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດ ນຳເຂົ້າ, ຜະລິດ ແລະ ຈຳໜ່າຍອຸປະກອນ;
5. ດຳເນີນທຸລະກິດກ່ຽວກັບການນຳເຂົ້າ, ຜະລິດ ແລະ ຈຳໜ່າຍ ອຸປະກອນ;
6. ມີຜິດຕິກຳອື່ນທີ່ເປັນການລະເມີດກົດໝາຍ.

ໝວດທີ 12

ມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດ

ມາດຕາ 43 ມາດຕະການສຶກສາອົບຮົມ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ທີ່ລະເມີດຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ເປັນຄັ້ງທຳອິດ ທີ່ບໍ່ເປັນອັນຕະລາຍ ຫຼື ຮ້າຍແຮງໂດຍບໍ່ເຈດຕະນາ ແລະ ກໍ່ຄວາມເສຍຫາຍທີ່ມີມູນຄ່າຕໍ່າຈະຖືກກ່າວເຕືອນພ້ອມທັງບັນທຶກໄວ້ໃນສຳນວນເອກະສານຊີວະປະຫວັດຂອງຜູ້ກ່ຽວ ແລະ ສຶກສາອົບຮົມ.

ມາດຕາ 44 ມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ທີ່ລະເມີດຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ຈະຖືກສຶກສາອົບຮົມ, ລົງວິໄນ, ປັບໃໝ ລວມທັງໃຊ້ແທນຄ່າເສຍຫາຍທາງແຜ່ງ ຫຼື ຖືກລົງໂທດທາງອາຍາ ຕາມແຕ່ລະກໍລະນີ ເປົ່າ ຫຼື ໜັກ.



ໝວດທີ 13
ບົດບັນຍັດສຸດທ້າຍ

ມາດຕາ 45 ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ມອບໃຫ້ກົມຄຸ້ມຄວາມຖີ່ ສົມທົບກັບບັນດາຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ຢ່າງເຂັ້ມງວດ.

ມາດຕາ 46 ຜົນສັກສິດ

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ມີຜົນສັກສິດນັບແຕ່ວັນລົງລາຍເຊັນ ແລະ ພາຍຫຼັງທີ່ໄດ້ລົງໃນຈົດໝາຍເຫດທາງລັດຖະການ ສິບຫ້າ ວັນ.

M.

ລັດຖະມົນຕີ



ປອ. ທັນສະໄໝ ກົມມະສິດ